

Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 26 w Gdańsku przy ul. Karpięj 1

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1

Niniejszy regulamin określa organizację i działalność Rady Rodziców i został ustalony na podstawie art. 83 i 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949).

§ 2

1. Ilekroć w regulaminie używa się określenia Szkoła, rozumie się przez to Szkołę Podstawową Specjalną nr 26 w Gdańsku przy ul. Karpięj 1.
2. Ilekroć w regulaminie używa się określenia Rady Rodziców, rozumie się przez to Radę Rodziców /Opiekunów Prawnych działającą przy Szkole Podstawowej Specjalnej nr 26 w Gdańsku przy ul. Karpięj 1.
3. Ilekroć w regulaminie używa się określenia Fundusz, rozumie się przez to Fundusz Pomocy Szkole gromadzony oraz rozporządzany przez Radę Rodziców, na zasadach określonych niniejszym regulaminem.
4. Rada Rodziców stanowi reprezentację ogółu Rodziców / Opiekunów Prawnych uczniów uczęszczających do Szkoły

Rada Rodziców jest samorządnym organem Szkoły, współdziałającym z Dyrektorem i Wicedyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, organem prowadzącym, organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi organizacjami i instytucjami realizującymi zadania Szkoły.

Rozdział II

Cele działalności Rady Rodziców.

1. Wspieranie uczniów w procesie nauczania, wychowania oraz opieki zgodnie z potrzebami Szkoły
2. Ścisła współpraca z Dyrektorem i Wicedyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz innymi organizacjami działającymi na terenie Szkoły w zakresie realizacji Szkolnego Programu Wychowawczo-Profilaktycznego uwzględniającego potrzeby rozwojowe uczniów z niepełnosprawnością intelektualną oraz potrzeby środowiska.
3. Współpraca ze środowiskiem lokalnym.
4. Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych na potrzeby Szkoły, zwłaszcza w zakresie działalności dydaktycznej oraz opiekuńczo-wychowawczej.

Rozdział III

Kompetencje Rady Rodziców.

1. Występowanie do Dyrektora Szkoły, Wicedyrektora, Rady Pedagogicznej, Samorządu Uczniowskiego, organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Szkoły.
2. Uchwalanie, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, Szkolnego Programu Wychowawczo-Profilaktycznego, uwzględniającego potrzeby rozwojowe uczniów z niepełnosprawnością intelektualną oraz potrzeby środowiska.
3. Opiniowanie:
 - programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
 - projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły,
 - projektu organizacji pracy Szkoły,
 - szkolnego zestawu podręczników i szkolnego zestawu programów nauczania,
 - pracy nauczania,
 - pracy Dyrektora i Wicedyrektora.
4. Gromadzenie Funduszu z dobrowolnych składek Rodziców i Opiekunów Prawnych oraz innych źródeł, a także przeznaczanie tych środków na wspieranie działalności statutowej Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 26 w Gdańsku przy ul. Karpięj 1.
5. Udział w posiedzeniach Rady Pedagogicznej z głosem doradczym.

Rozdział IV

Struktura Rady Rodziców, tryb powoływania i odwoływania jej członków, zasady działania.

1. W każdym roku szkolnym, na pierwszym zebraniu Rodziców i Opiekunów Prawnych, wybierany jest co najmniej jeden członek Klasowej Rady Rodziców spośród Rodziców i Opiekunów Prawnych uczniów uczęszczających do danej klasy.
2. Osoba, która wyrazi zgodę, zostaje Przewodniczącym Klasowej Rady Rodziców i jednocześnie członkiem Rady Rodziców Szkoły.
3. Pozostali członkowie Klasowej Rady Rodziców pełnią po wzajemnym uzgodnieniu między sobą inne funkcje według uznania np. skarbnik.
4. Rada Rodziców składa się z przedstawiciela każdej klasy, powoływanych przez Klasową Radę Rodziców na początku każdego roku szkolnego, w trybie określonym w pkt. 1 i 2 niniejszego rozdziału.

5. Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu, które zwołuje Dyrektor Szkoły, wybiera ze swojego grona Prezydium Rady Rodziców w składzie:
 - Przewodniczący Prezydium Rady Rodziców
 - Wiceprzewodniczący Prezydium Rady Rodziców
 - Skarbnik
6. Radę Rodziców reprezentują: Przewodniczący, Wiceprzewodniczący oraz Skarbnik, określane dalej jako Prezydium Rady Rodziców.
7. Do składania podpisów i oświadczeń woli w imieniu Rady Rodziców upoważnione są osoby wymienione w pkt. 6. Do ważności czynności prawnych wymagane są podpisy co najmniej dwóch członków Prezydium.
8. Kadencja Prezydium Rady Rodziców oraz całej Rady Rodziców trwa 1 rok – od momentu powołania do momentu wyboru nowej Rady Rodziców oraz nowego Prezydium.
9. W sprawach szczególnej wagi Rada Rodziców ma prawo do zwołania ogólnego zebrania Rodziców, Opiekunów oraz Opiekunów Prawnych.
10. W ciągu roku szkolnego można dokonać zmiany do 1/3 składu Rady Rodziców. Odwołanie członka Rady Rodziców może nastąpić na wniosek złożony do Rady Rodziców przez innego jej członka lub przez Klasową Radę Rodziców.

Powodem odwołania może być:

- naruszenie przepisów prawa
 - naruszenie postanowień niniejszego regulaminu
 - działanie na szkodę Szkoły
 - rażące naruszenie powszechnie obowiązujących norm współżycia społecznego
 - nieuczestniczenie w pracach Rady Rodziców lub bierna postawa
11. Odwołanie członka Rady Rodziców następuje w głosowaniu tajnym podczas zebrania Rady Rodziców.
 12. Wygaśnięcie mandatu członka Rady Rodziców następuje automatycznie z dniem zakończenia edukacji w Szkole przez ucznia, którego dany członek jest rodzicem lub opiekunem prawnym.
 13. Na miejsce odwołanego członka Rady Rodziców powołuje się nowego członka w trybie określonym w pkt. 5 niniejszego regulaminu.
 14. Kontakt z Radą Rodziców odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: **rada.rodzicow26gdansk@op.pl**. Dostęp do skrzynki posiada wyłącznie Prezydium Rady Rodziców, a hasło dostępu jest zmieniane co roku.

Rozdział V

Gromadzenie środków finansowych.

1. Fundusz Rady Rodziców powstaje z corocznych dobrowolnych wpłat pieniężnych od Rodziców i Opiekunów Prawnych, a także z działań Rady Rodziców podejmowanych w celu zdobycia dodatkowych środków finansowych od innych instytucji, przedsiębiorstw oraz osób fizycznych. Działania te nie mogą mieć charakteru działalności gospodarczej przynoszącej dochód.
2. Decyzję o wysokości rocznej kwoty wpłat finansowych od Rodziców i Opiekunów Prawnych oraz terminach ich regulowania podejmuje Rada Rodziców.
3. Indywidualnych wpłat na Fundusz można dokonywać u Skarbnika (który ma obowiązek wypisać dowód wpłaty – druk KP), u wychowawcy klasy lub bezpośrednio na konto Rady Rodziców.
nr konta: 73 1240 1268 1111 0010 0111 5548
4. Środkami finansowymi dysponuje Prezydium Rady Rodziców w Szkole.

Rozdział VI

Wykorzystywanie środków finansowych.

1. Środki finansowe przekazane Szkole przez Radę Rodziców są wykorzystywane przede wszystkim do tworzenia warunków umożliwiających skuteczne funkcjonowanie i rozwój Szkoły.
2. Środki finansowe przekazane Szkole przez Radę Rodziców mogą być wykorzystane w formie bezpośredniej lub pośredniej pomocy materialnej uczniom poprzez:
 - nagradzanie uczniów za osiągnięcia w konkursach, turniejach, olimpiadach, zawodach sportowych oraz za współzawodnictwo indywidualne i klasowe;
 - zakup upominków z okazji pasowania pierwszych klas;
 - zakup upominku na zakończenie klasy VIII;
 - nagradzanie za wysokie wyniki w nauce i zachowanie;
 - wspieranie imprez pozalekcyjnych organizowanych w Szkole i przez Szkołę;
 - ponoszenie wydatków poprawiających warunki i skuteczność pracy dydaktycznej oraz programu wychowawczo-profilaktycznego;
 - finansowanie innych wydatków wynikających z działalności statutowej Szkoły;
 - promocję Szkoły.
3. Wszelkie wydatki muszą zostać zatwierdzone przed ich poniesieniem przez co najmniej 3-osobowy skład członków Prezydium Rady Rodziców.
4. Wszystkie wydatki poniesione z Funduszu Rady Rodziców muszą być przedstawione przez Skarbnika w rocznym sprawozdaniu finansowym.

Rozdział VII

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców.

1. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów członków Rady Rodziców obecnych na zebraniu, przy obecności co najmniej 3 członków składu.
2. Uchwały z posiedzeń są protokołowane. Za sporządzenie protokołu odpowiada Wiceprzewodniczący lub osoba wskazana przez Przewodniczącego Rady Rodziców.
3. Sprawozdanie z zebrania Rady Rodziców wymaga zatwierdzenia przez wszystkich członków, a następnie jest przekazywane do wiadomości całej Radzie Rodziców.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe.

1. Zapisy niniejszego regulaminu zostały zatwierdzone na zebraniu Prezydium Rad Rodziców w dniu **16 września 2026 roku**.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu tracą moc postanowienia poprzedniego regulaminu z dnia **2 października 2023 roku**.
3. Przewodniczący Rady Rodziców jest zobowiązany w terminie 14 dni od daty zatwierdzenia dokumentu podać jego treść do wiadomości ogółu Rodziców i Opiekunów Prawnych poprzez wywieszenie go na tablicy ogłoszeń w Szkole oraz opublikowanie na stronie internetowej Szkoły w zakładce „Rada Rodziców”.
4. Każdy członek Rady Rodziców zobowiązany jest potwierdzić własnoręcznym podpisem oraz opatrzyć datą fakt zapoznania się z regulaminem i akceptację jego zapisów.

Rada Rodziców:

1. Przewodnicząca Rady Rodziców - Anna Fitek
2. Wiceprzewodnicząca Rady Rodziców - Karolina Cwalina
3. Skarbnik - Katarzyna Woldon